**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования**

**Калининский сельсовет**

**Ташлинского района**

**Оренбургской области**

третий созыв

**Р Е Ш Е Н И Е**

28.09.2016 № 7/40-рс

пос.Калинин

«Об утверждении Порядка подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Калининский сельсовет о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации , ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Порядок подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Калининский сельсовет о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Глава муниципального образования

И.о.Председателя Совета депутатов Ю.Н.Малашин

Разослано: администрации района, прокурору района, депутатам.

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Калининский сельсовет

от 28.09.2016 № 7/40-рс

**ПОРЯДОК**

**подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Калининский сельсовет о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок подачи заявления муниципальным служащим администрации муниципального образования Калининский сельсовет о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Лицо замещаюшее должность муниципальной слуюбы в администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области (далее – муниципальный служащий), при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, направляет в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению муниципальный служащий приобщает документы, подтверждающие невозможность по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

Заявление о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей направляется муниципальным служащим в комиссию не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Заявление регистрируется в журнале заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Рассмотрение заявления осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации Калининского сельсовета от 21.03.2016 №24-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов»

Приложение № 1 к Порядку

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность муниципальной службы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 2 марта 2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю, что не имею возможности представить в кадровую службу администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области седения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать причины, по которым невозможнт представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свою супруги (супруга), несовершеннолетних детей)

Сообщаю, что в целях представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мною были предприняты следующие меры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются предпринятые меры)

К заявлению прилагаются слкедующие подтверждающие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представитьсведения о доходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. муниципального служащего направившего заявление | Замещаемая должность муниципальной службы | Дата регистрации заявления | Дата рассмотрения заявления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Содержание решения, принятого по результатам рассмотрегия заявления комиссией по соблюдению требований кслужебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Отметка ознакомления муниципального служащего решением, принятым комиссией по соблюдению требований кслужебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |