**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования**

 **Калининский сельсовет**

 **Ташлинского района**

 **Оренбургской области**

#  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 16.03.2016 № 22-п

 пос.Калинин

«Об утверждении положения о комиссии и состава комиссии по признанию граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

 С целью соблюдения законности в сфере реализации прав граждан на жилище и коллегиальности при рассмотрении жилищных вопросов, в соответствии с Законом Оренбургской области №2729/485-III-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», руководствуясь Уставом муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области:

1. Утвердить [положение](#P40) о комиссии по признанию граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по признанию граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма согласно приложению №2.

3. Назначить заместителя главы администрации Остапенко Н.П. ответственной за организацию работы по приему документов от граждан и подготовке их на рассмотрение комиссии по признанию граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ташлинский район в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Калининского сельсовета Ю.Н.Малашин

Разослано: администрации района, прокурору района, членам комиссии

 Приложение 1

к постановлению

главы администрации

муниципального образования

Калининский сельсовет

 от 16.03.2016 № 22-п

 ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по признанию граждан малоимущими в целях

предоставления им жилых помещений муниципального

жилищного фонда по договорам социального найма

(далее - положение)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по признанию граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее - комиссия) образуется для обеспечения объективного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением администрацией муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области своих полномочий в области жилищной политики.

1.2. Настоящее положение определяет задачи, полномочия, организацию деятельности и порядок работы комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, приказами Министерства регионального развития Российской Федерации, законодательством Оренбургской области, решениями Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области и настоящим положением.

2. Задачи и полномочия комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Обеспечение общественного контроля и гласности в вопросах учета и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам.

2.1.2. Обеспечение реализации жилищных прав малоимущих граждан в соответствии с жилищным законодательством, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области.

2.2. К полномочиям комиссии относится рассмотрение вопроса о признании граждан, проживающих на территории муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, малоимущими в целях принятия на учет и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. В целях выполнения задач и полномочий, возложенных на комиссию в соответствии с настоящим положением, комиссия имеет следующие права и обязанности:

3.1.1. Права:

- принимать решения по рассматриваемым вопросам;

- отложить принятие решения по рассматриваемому вопросу до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса;

- запрашивать от соответствующих органов дополнительную информацию, необходимую для объективного и всестороннего рассмотрения вопросов;

3.1.2. Обязанности:

- руководствоваться при принятии решения действующим законодательством.

4. Организация деятельности и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в виде заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины постоянных членов комиссии. Дату проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство комиссией;

- формирует повестку дня заседания комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- дает поручения членам комиссии;

- подписывает протоколы комиссии;

- организует контроль за выполнением решений, принятых комиссией.

4.5. Члены комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания комиссии;

- представляют материалы по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- выполняют поручения комиссии и ее председателя;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией;

- вправе выражать особое мнение;

- подписывают протоколы комиссии.

4.6. Секретарь комиссии:

- организует проведение заседаний комиссии;

- подготавливает вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии;

- подготавливает проекты постановлений администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области о признании или отказе в признании граждан малоимущими для принятия решения главой администрации.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов присутствующих при решении конкретного вопроса повестки дня голос председателя комиссии является решающим.

4.8. Во время заседания комиссии секретарем комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания;

- количество (фамилии) членов комиссии, присутствующих на заседании;

- повестка дня;

- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение;

- особые мнения членов комиссии по конкретным рассматриваемым вопросам.

4.9. Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

4.10. Постановление о признании или отказе в признании граждан малоимущими выдается заявителю в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания.

Приложение 2

к постановлению

главы администрации

муниципального образования

Калининский сельсовет

 от 16.03.2016 № 22-п

Состав

комиссии по признанию граждан малоимущими в целях

предоставления им жилых помещений муниципального

жилищного фонда по договорам социального найма

Ю.Н.Малашин - главы администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, председатель комиссии

Н.П.Остапенко - заместитель главы муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, секретарь комиссии

 Члены комиссии:

1. Поняшкова Л.В. – специалист 1 категории администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

2. Логачева Н.М. – специалист 2 категории администрации муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области

3.Гулиева М.А. - участковый инспектор ГБУ КЦСОН по Ташлинскому району (по согласованию).