**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального образования**

 **Калининский сельсовет**

 **Ташлинского района**

 **Оренбургской области**

 третий созыв

 **Р Е Ш Е Н И Е**

 27.11.2015 № 3/14-рс

 пос.Калинин

 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области»

В соответствии с пунктом 1 статьи 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 53 Устава муниципального образования Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципальном образовании Калининский сельсовет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов № 8/27-рс от 07.11.2011 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области».

3. Контроль за исполнением Решения возложить на специалиста 1 категории – бухгалтера администрации муниципального образования Калининский сельсовет.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования

И.О. Председателя Совета депутатов Ю.Н. Малашин

Разослано: администрация района, прокуратура района, в дело.

Приложение к решению

Совета депутатов

муниципального образования

Калининский сельсовет

от 27.11.2015 № 3/14-рс

**Положение**

**о бюджетном процессе в муниципальном образовании**

**Калининский сельсовет Ташлинского района Оренбургской области**

**Глава 1. Общие положения**

 **1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования Калининский сельсовет, Ташлинского района, Оренбургской области и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования Калининский сельсовет

**2. Правовая основа осуществления бюджетных правоотношений в муниципального образования Калининский сельсовет**

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Калининский сельсовет осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иным законодательством, регулирующим бюджетные правоотношения, Уставом муниципального образования Калининский сельсовет, настоящим Положением.

3. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании Калининский сельсовет

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Калининский сельсовет включает следующие этапы:

1) составление проекта бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

2) рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования Калининский сельсовет*;*

3) исполнение бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

4) осуществление муниципального финансового контроля.

**4. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании Калининский сельсовет являются:

1) Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет;

 2) Глава муниципального образования;

 3) администрация муниципального образования Калининский сельсовет;

 4) главные распорядители бюджетных средств;

 5) распорядители бюджетных средств;

 6) получатели бюджетных средств;

 7) иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, Оренбургской области возложены бюджетные полномочия.

**5. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет:**

1) рассматривает и утверждает решение о бюджете муниципального образования Калининский сельсовет и отчет о его исполнении;

2) осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

3) формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета муниципального образования Калининский сельсовет, утверждает порядок формирования ***контрольного органа муниципального образования***;

4) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет муниципального образования Калининский сельсовет доходов от его использования;

 5) устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;

 6) устанавливает размеры отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий в местный бюджет, остающихся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

7) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований;

8) утверждает перечень главных распорядителей средств местного бюджета;

9) получает от администрации муниципального образования Калининский сельсовет сопроводительные материалы в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

10) утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**6. Бюджетные полномочия главы муниципального образования Калининский сельсовет**

 Глава муниципального образования Калининский сельсовет:

 1) вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении местного бюджета;

2) вносит в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

3) подписывает и направляет заключения на проекты решений Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из местного бюджета.

4) глава муниципального образования Калининский сельсовет осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**7. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования Калининский сельсовет**

Администрация муниципального образования Калининский сельсовет:

1) организует составление программы социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет, проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

2) разрабатывает порядок предоставления муниципальных гарантий;

3) разрабатывает порядок ведения муниципальной долговой книги и управления муниципальным долгом;

 4) составляет проект местного бюджета;

5) составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную;

6) организует исполнение и исполняет местный бюджет;

7) составляет отчетность об исполнении местного бюджета;

8) осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

9) разрабатывает программу муниципальных заимствований;

10) в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени муниципального образования Калининский сельсоветмуниципальные гарантии;

11) ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

12) представляет муниципальное образование Калининский сельсовет в договорах о предоставлении средств местного бюджета муниципального образования Калининский сельсовет на возвратной основе, бюджетных инвестиций;

13) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

14) осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных кредитов в разрезе их получателей;

15) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

16) согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в местный бюджет муниципального образования Калининский сельсовет) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет на очередной финансовый год;

Местная администрация осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**8. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств**

 Главный распорядитель бюджетных средств:

1) определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

2) утверждает сметы доходов и расходов подведомственных муниципальных бюджетных учреждений;

3) составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

4) на основании мотивированного представления бюджетного учреждения вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением администрации муниципального образования Калининский сельсовет;

5) осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг;

6) готовит и представляет администрации муниципального образования Калининский сельсовет сводный отчет об исполнении местного бюджета по выделенным средствам, сводную смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;

7) выступает в суде от имени казны муниципального образования Калининский сельсовет:

а) по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;

б) по искам о взыскании задолженности подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;

в) по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**9. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств**

 Распорядитель бюджетных средств:

1) составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в администрацию муниципального образования Калининский сельсовет;

2) определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

3) утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

4) осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств

Распорядитель осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**10. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

 Получатель бюджетных средств:

1) подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

2) обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

3) своевременно и в полном объеме возвращает бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносит плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

4) своевременно представляет отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств;

5) получает и использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной росписью;

6) получает своевременное уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств, а также компенсацию в размере недофинансирования.

**Глава 2. Доходы и расходы местного бюджета**

**11. Доходы местного бюджета**

Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Оренбургской области о налогах и сборах, решениями Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет о налогах и сборах.

12. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

**13. Составные части расходов местного бюджета**

Расходы местного бюджета в зависимости от их экономического содержания делятся на текущие расходы и капитальные расходы.

Группировка расходов бюджета на текущие и капитальные устанавливается экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**14. Резервные фонды**

В расходной части местного бюджета создаются резервные фонды администрации муниципального образования Калининский сельсовет в размере не более 3 процентов утвержденного в решении о местном бюджете на соответствующий период объема расходов местного бюджета.

Порядок расходования средств резервных фондов администрации муниципального образования Калининский сельсовет утверждается постановлением администрации муниципального образования Калининский сельсовет***.***

Администрация муниципального образования Калининский сельсовет ежеквартально информирует Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет о расходовании средств резервных фондов.

**Глава 3. Сбалансированность бюджетов**

**15. Дефицит местного бюджета и источники его финансирования**

 В случае принятия местного бюджета на очередной финансовый год с дефицитом решением о местном бюджете утверждаются источники финансирования дефицита местного бюджета.

В случае принятия местного бюджета на очередной финансовый год без дефицита, в решении о местном бюджете может быть предусмотрено привлечение средств из источников финансирования дефицита местного бюджета для финансирования расходов местного бюджета в пределах расходов на погашение муниципального долга муниципального образования Калининский сельсовет.

Текущие расходы местного бюджета, утвержденные решением о местном бюджете на текущий год, не могут превышать объем доходов местного бюджета.

 Размер дефицита местного бюджета, утвержденный решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год, не может превышать 10 процентов доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или)поступлении налоговых доходов по дополнительным номативам отчислений финансовой помощи из федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального образования Калининский сельсовет.

Источниками финансирования дефицита местного бюджета могут быть внутренние источники в следующих формах:

1) муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования;

2) кредиты, полученные от кредитных организаций;

 3) бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

4) поступления от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

5) изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

**16. Муниципальный долг**

 Муниципальный долг - совокупность долговых обязательств муниципального образования Калининский сельсовет.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

Долговые обязательства муниципального образования Калининский сельсовет могут существовать в форме:

1) кредитных соглашений и договоров;

2) займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;

3) договоров и соглашений о получении муниципальным образованием бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

4) договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства муниципального образования Калининский сельсовет не могут существовать в иных формах.

 Органы местного самоуправления муниципального образования Калининский сельсовет используют все полномочия по формированию доходов местного бюджета для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

 Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация муниципального образования Калининский сельсовет.

Порядок управления муниципальным долгом утверждается постановлением главы муниципального образования Калининский сельсовет.

**Глава 4. Составление проекта местного бюджета**

**17. Составления проекта местного бюджета**

Организациясоставления проекта местного бюджета - исключительная прерогатива администрации муниципального образования Калининский сельсовет.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет бухгалтерия администрации муниципального образования Калининский сельсовет.

Составлению проекта местного бюджета должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление местного бюджета:

1) прогноза социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет;

2) основных направлений бюджетной, налоговой политики муниципального образования Калининский сельсовет;

3) реестра расходных обязательств муниципального образования Калининский сельсовет.

 Для составления проекта местного бюджета необходимы сведения:

1) о действующем на момент начала разработки, проекта местного бюджета законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Оренбургской области о налогах и сборах, решениях муниципального образования Калининский сельсовет о налогах и сборах;

2) о предполагаемых объёмах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) о видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

4) о нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

**18. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет**

 Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет разрабатывается администрацией Калининский сельсовет на основе данных социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Калининский сельсовет в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

**19. Основные направления бюджетной, налоговой политики муниципального образования Калининский сельсовет**

Основные направления бюджетной, налоговой политики разрабатываются администрацией муниципального образования Калининский, утверждаются главой муниципального образования Калининский сельсовет и вносятся на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

**20. Муниципальные программы**

Муниципальные программы разрабатывает администрация муниципального образования Калининский сельсовет в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

Муниципальная программа должна содержать:

1) технико-экономическое обоснование;

2) прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических- в случае необходимости) результатов реализации программы;

3) наименование заказчика программы;

4) сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;

5) другие документы и материалы, предусмотренные порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ.

Муниципальные программы подлежат утверждению Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

 Решение о возможности разработки проекта новой муниципальной программы принимается главой муниципального образования Калининский сельсовет в рамках распределения бюджета принимаемых обязательств на этапе разработки проекта местного бюджета.

**21. Организация работы по составлению проекта местного бюджета**

Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год начинается в срок до 1 июля текущего финансового года.

 Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета, на очередной финансовый год принимается главой администрации муниципального образования Калининский сельсовет в форме постановления, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет одновременно с проектом местного бюджета.

Основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет местного бюджета в очередном финансовом году разрабатываются администрацией муниципального образования Калининский сельсовет с учетом:

1) необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств муниципального образования Калининский сельсовет, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств местного бюджета;

2) документов и сведений, указанных в абзацах третьем и четвертомпункта 22 настоящего Положения.

Проект решения о местном бюджете, составляемый администрацией муниципального образования Калининский сельсовет, должен содержать:

1) основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит местного бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита местного бюджета);

2) прогнозируемые доходы местного бюджета по группам, подгруппам, и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

3) расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (в т.ч. расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

4) объемы расходов текущего и капитального характера;

5) обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств муниципального образования Калининский сельсовет в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения;

6) источники финансирования дефицита местного бюджета;

7) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга;

8) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объемов расходов на обслуживание муниципального долга;

9) перечень муниципальных гарантий;

10) лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;

11) цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;

12) условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов муниципальным унитарным предприятиям;

13) размер субвенций бюджету Оренбургской области в случае превышения в отчетном году расчетными налоговыми доходами местного бюджета (без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) уровня, установленного законом Оренбургской области;

14) размер субвенций из местного бюджета муниципального образования Калининский сельсовет местному бюджету муниципального образования Ташлинский район на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

В качестве составной части местного бюджета муниципального образования Калининский сельсовет могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов.

Обязательными приложениями к решению о местном бюджете являются:

1) перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета;

2) перечень главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

3) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Калининский сельсовет.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год администрация муниципального образования Калининский сельсовет:

1) разрабатывает адресную инвестиционную программу на очередной финансовый год;

2) оценивает потери бюджета от предоставления налоговых льгот;

3) оценивает ожидаемое исполнение местного бюджета за текущий финансовый год;

4) разрабатывает проекты решений Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет о внесении изменений в решения Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет налогах и сборах;

5) разрабатывает проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет, относительно действующих и принимаемых обязательств муниципального образования Калининский сельсовет.

**Проект решения о местном бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 5 ноября представляются главе администрации муниципального образования** Калининский **сельсовет.**

Глава муниципального образования Калининский сельсовет рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и в срок, не превышающий 10 дней со дня представления проекта решения о местном бюджете,принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет, не позднее 15 ноября текущего года

Проект местного бюджета, вносимый в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет подлежит официальному обнародованию

**Глава 5. Рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете**

**22. Внесение проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет**.

Глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет не позднее 3 дней со дня принятия решения о внесении проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Совет депутатов проектов решений об изменении решений Совета депутатов о налогах и сборах.

**23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.**

1. Проект решения о бюджете муниципального образования Калининский сельсовет на очередной финансовый год выноситься главой администрации сельского поселения на рассмотрение Совету депутатов муниципального образования.

2.Проект местного бюджета подлежит официальному обнародованию. После обнародования не ранее чем через 15 дней проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат обнародованию.

 3.Принятое Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет решение об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год направляется главе муниципального образования для подписания и официального опубликования.

**24. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок**

Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет, подписано главой муниципального образования Калининский сельсовет и опубликовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления муниципального образования Калининский сельсовет обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о местном бюджете.

В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления местным бюджетом, в рамках которого администрация муниципального образования Калининский сельсовет вправе:

1) осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из местного бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года в расчете на месяц по соответствующим разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов местного бюджета;

2) не финансировать расходы, не предусмотренные проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

 Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация муниципального образования Калининский сельсовет вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных абзацем третьим настоящего пункта.

При этом администрация муниципального образования Калининский сельсовет не имеет права:

 1) предоставлять бюджетные средства на инвестиционные цели;

 2) предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;

 3) предоставлять субвенции юридическим лицам, за исключением муниципальных предприятий и учреждений;

 4) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

5) формировать резервные фонды и осуществлять расходы из этих фондов.

Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, глава муниципального образования Калининский сельсовет в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющий показатели местного бюджета с учетом результатов исполнения местного бюджета за период временного управления местным бюджетом.

**Глава 6. Исполнение местного бюджета**

**25. Исполнение местного бюджета по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета муниципального образования Калининский сельсовет;

2) возврат излишне уплаченных в местный бюджет сумм доходов;

3) учет доходов местного бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего местного бюджета;

4) распределение в соответствии с утвержденным решением о местном бюджете регулирующих доходов.

 **26. Исполнение местного бюджета по расходам**

 Местный бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета муниципального образования Калининский сельсовет с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования являются:

1) составление и утверждение бюджетной росписи;

2) утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;

3) утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;

4) принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;

5) подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

Процедура финансирования заключается в расходовании бюджетных средств.

**27. Сводная бюджетная роспись**

Исполнение местного бюджета осуществляется администрацией муниципального образования Калининский сельсовет на основании сводной бюджетной росписи.

 Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного решения о местном бюджете в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета с поквартальной разбивкой и представляется в администрацию муниципального образования Калининский сельсовет в течение 10 дней со дня утверждения решения о местном бюджете.

На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств администрация муниципального образования Калининский сельсовет составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения решения о местном бюджете. Сводная бюджетная роспись утверждается главой администрации муниципального образования Калининский сельсовет в срок не позднее 17 дней после утверждения решения о местном бюджете.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

 **28. Сокращение расходов местного бюджета не более чем на 10 процентов**

Если в процессе исполнения местного бюджета происходит снижение объема поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет вправе принять постановление о введении режима сокращения расходов местного бюджета и ввести указанный режим.

В постановлении главы администрации муниципального образования Калининский сельсовет о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу, муниципальные целевые программы.

Уведомление распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов местного бюджета производится не позднее, чем за 15 дней до даты его введения.

На основании постановления главы администрации муниципального образования Калининский сельсовет о введении режима сокращения расходов местного бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

Отмена режима сокращения расходов местного бюджета, изменение размеров сокращения расходов местного бюджета производятся главой администрации муниципального образования Калининский сельсовет по представлению администрации муниципального образования Калининский сельсовет.

**29. Сокращение расходов местного бюджета более чем на 10 процентов**

Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если решение о внесении изменений в решение о местном бюджете не принимается в указанный срок, глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет имеет право принять решение о пропорциональном сокращении расходов местного бюджета впредь до принятия Советом депутатов решения по данному вопросу при условии, что решением о местном бюджете не предусмотрено иное.

 **30. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете**

 Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете, направляются администрацией муниципального образования Калининский сельсовет на уменьшение размера дефицита местного бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства муниципального образования Калининский сельсовет, без внесения изменений в решение о местном бюджете. При этом администрация муниципального образования Калининский сельсовет подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в абзаце первом настоящего пункта, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов местного бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете, осуществляется после внесения изменений в решение о местном бюджете.

Решение о внесении изменений в решение о местном бюджете принимается Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет (по итогам исполнения местного бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете не принимается в указанный срок, глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет вправе принять решение о равномерной индексации расходов местного бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита местного бюджета и погашения долговых обязательств муниципального образования Калининский сельсовет.

**31. Завершение финансового года**

Финансовый год завершается 31 декабря.

Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.

Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается. Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено администрацией муниципального образования Калининский сельсовет 28 декабря.

До 31 декабря включительно администрация муниципального образования Калининский сельсовет обязана оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.

После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета муниципального образования Калининский сельсовет подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

 **32. Отчетность об исполнении местного бюджета**

Администрация муниципального образования Калининский сельсовет составляет ежемесячный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении местного бюджета и представляет их главе администрации муниципального образования Калининский сельсовет.

Глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет направляет указанные отчеты:

1)Совету депутатов муниципального образования Калининский сельсовет;

2) иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Отчет об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат обнародованию и утверждается Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.

 Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

 **33. Подготовка годового отчета об исполнении местного бюджета**

 Для подготовки годового отчета об исполнении местного бюджета глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет издает распоряжение о подготовке годового отчета об исполнении местного бюджета.

В соответствии с распоряжением главы администрации муниципального образования Калининский сельсовет осуществляются следующие действия:

1) все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты об использовании бюджетных средств и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;

2) главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в администрацию муниципального образования Калининский сельсовет;

3) получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в администрацию муниципального образования Калининский сельсовет отчеты о расходовании полученных средств;

4) муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;

**34. Представление отчета об исполнении местного бюджета в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет.**

Ежегодно в срок до 20 января глава администрации муниципального образования Калининский сельсовет представляет в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета представляются следующие документы и материалы:

1) сведения о расходовании средств резервного фонда;

2) сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

3) сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

4) сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

5) сведения о структуре муниципального долга;

6) сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

7) сводные отчеты о выполнении плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;

8) сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;

9) справка о кредиторской задолженности местного бюджета и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;

10) справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

Отчет об исполнении бюджета выноситься на публичные слушания в обязательном порядке. Итоги обсуждения, результаты публичных слушаний публикуются в средствах массовой информации.

**35. Рассмотрение отчета об исполнении местного бюджета**

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов муниципального образования Калининский сельсовет не позднее 1 мая текущего года.

**Глава 7. Муниципальный финансовый контроль и ответственность**

 **36. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется органом муниципального финансового контроля, сформированным на муниципальных выборах, или Советом депутатов муниципального образования Калининский сельсовет в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет с соблюдением требований бюджетного законодательства.

По обращению Совета депутатов муниципального образования Калининский сельсовет внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольным органом муниципального района или органом государственного финансового контроля субъекта Российской Федерации, созданным соответственно представительным органом муниципального района или законодательным (представительным) органом власти субъекта Российской Федерации.

**37. Ответственность за бюджетные правонарушения**

Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании Калининский сельсовет наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.